

# INFORMAZIONI

## CALENDARIO

Città	Date	Codice Corso
Roma	21-22-23 Aprile 2009	PARBRM0409

## SEDE E ORARI DEL CORSO

Roma: Roma Eventi-Piazza di Spagna - Via Alibert 5a (angolo Via Margutta)	
Martedì 21 aprile	9.00-13.00/14.00-18.00
Mercoledì 22 aprile	9.00-13.00/14.00-18.00
Giovedì 23 aprile	9.00-13.00/14.00-18.00

## QUOTA DI PARTECIPAZIONE

L'investimento necessario per la partecipazione al corso è di € 1.190,00 + IVA 20% (€ 1.428,00 IVA inclusa) e comprende il materiale didattico

## COME ISCRIVERSI

Inviando la scheda d'iscrizione al numero di fax 06 6919.0408 oppure via e-mail a [formazione@adrcenter.it](mailto:formazione@adrcenter.it)

L'iscrizione si intende perfezionata al ricevimento del pagamento

Il corso è a numero chiuso e la partecipazione è consentita ad un massimo di **40 persone**

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

Bonifico bancario intestato a "ADR Center SpA"  
Causale: "nome partecipante e codice corso"  
Conto corrente n. 000030031594  
Unicredit Banca d'Impresa (sede di Roma Centro)  
CIN: C - ABI: 03226 - CAB: 03201  
IBAN: IT81C0322603201000030031594

Si prega di inviare tempestivamente una copia del bonifico a mezzo fax al numero 06 6919.0408

### *Per ulteriori informazioni:*

ADR Center SpA  
Via del Babuino, 114  
00187 Roma  
Tel. 06 6938.0004  
Fax 06 6919.0408  
[www.adrcenter.it](http://www.adrcenter.it)

[formazione@adrcenter.it](mailto:formazione@adrcenter.it)



CONFLICT MANAGEMENT & RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

[www.adrcenter.it/formazione](http://www.adrcenter.it/formazione)

Da inviare tramite fax al numero 06 6919.0408

entro i 15 giorni che precedono la data di inizio del corso

Il corso è riservato ad un numero massimo di 40 partecipanti

Verranno prese in considerazione le prime 40 schede pervenute

## PRATICARE L'ARBITRATO

Roma, 21-22-23 aprile 2009

### DATI DEL PARTECIPANTE

Nome e Cognome

Indirizzo

E-mail

Cap

Città

Prov.

Tel

Fax

Laurea/Diploma

Professione/Società

### DATI AMMINISTRATIVI

La fattura dovrà essere intestata a:

Studio/Società/Individuo

Indirizzo (sede legale)

Cap

Città

Prov.

Partita IVA dell'intestatario fattura (Studio/Società/Individuo)

Cod. Fiscale dell'intestatario fattura (Studio/Società/Individuo)

La fattura dovrà essere inviata a:

Stesso indirizzo in testatario fattura

Altro indirizzo (indicare):

### CLAUSOLE CONTRATTUALI

**1. Iscrizione** - L'invio della presente richiesta di iscrizione, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dall'intestatario, al numero di fax 06 6919.0408 o via e-mail all'indirizzo [formazione@adrcenter.it](mailto:formazione@adrcenter.it) darà luogo all'invio da parte di ADR Center di una e-mail di conferma, al ricevimento della quale il partecipante avrà 3 giorni di tempo per versare la quota di iscrizione. Decorso il suddetto termine, l'iscrizione si intenderà rinunciata. L'iscrizione si perfeziona al momento della ricezione da parte di ADR Center della quota di partecipazione.

**2. Quota di partecipazione e modalità di pagamento** - La quota è di € 1.190,00 + IVA 20% (€ 1.428,00 con IVA). Il pagamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente di seguito indicato entro 3 giorni dal ricevimento della e-mail di conferma. Una copia del bonifico dovrà essere inviata tramite fax al numero 06 6919.0408.

UniCredit Banca d'Impresa

CIN: C - ABI: 03226 - CAB: 03201 - n. Conto: 000030031594

IBAN: IT81C0322603201000030031594

intestato a "ADR Center SpA" - Causale: "nome partecipante e codice corso"

**3. Tempi e modalità di recesso** - L'iscritto può recedere in qualunque momento. Il recesso comunicato tramite fax almeno 10 giorni solari precedenti l'inizio del corso dà diritto alla restituzione della quota d'iscrizione versata. Oltre tale termine non è previsto alcun rimborso e l'importo verrà fatturato.

**4. Variazioni di programma** - ADR Center si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato, dandone comunicazione ai partecipanti via fax o e-mail entro 5 giorni lavorativi prima della data di inizio. In tal caso, suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri. Anche a corso iniziato, ADR Center ha, inoltre, la facoltà di modificarne, per esigenze organizzative, il programma, la sede, gli orari e di sostituire i docenti indicati con altri di pari livello professionale.

**5. Clausola di conciliazione e Foro competente** - Per ogni controversia inerente l'esecuzione, interpretazione o risoluzione del presente contratto le parti convengono di tentare, prima di ogni altra iniziativa, la risoluzione bonaria della controversia attraverso una procedura di conciliazione amministrata da un organismo tra quelli iscritti nel Registro del Ministero della Giustizia. In caso di successivo ricorso a procedura giudiziaria il foro competente è quello di Roma.

**6. Privacy** - Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, La informiamo che i dati personali acquisiti saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, direttamente e/o tramite terzi esclusivamente per la predisposizione dell'elenco dei partecipanti al corso in oggetto, per l'addebito contabile relativo alle quote di partecipazione e per l'invio di materiale informativo sulle iniziative di ADR Center.

Luogo e data

Firma per accettazione (con timbro se azienda/studio/ente)

Firma e timbro per specifica approvazione delle clausole 3, 4, 5 e 6.